



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
2η Υ. ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ
«ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ»

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες: Β.ΠΑΓΟΥΔΗ

Τηλ.: 2271350258

Fax : 2271044311

ΑΔΑΜ:18PROC004108534/03-12-18

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΑΡ.84/27-11-18

ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΙΟΥ
ΜΕ ΤΟ ΝΕΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR – General Data Protection
Regulation, EU 2016/679)»**

ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

(CPV: 48311000-1)

ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 20.000,00

ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ

**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ**

Τόπος διαγωνισμού	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού		Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών		Κριτήριο Κατακύρωσης	Προϋπολογισμός Δαπάνης
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ	Ημερομηνία:	13-12-18	Ημερομηνία:	13-12-18	Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής	20.000,00€<u>ΜΕ</u> <u>ΦΠΑ</u>
	Ημέρα:	Πέμπτη	Ημέρα:	Πέμπτη		
	Ωρα:	12.00 μμ	Ωρα:	10.00 πμ		

Το Γενικό Νοσοκομείο Χίου, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του νόμου 4412/8.8.2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”.
2. Την υπ' αριθ. 34/09-11-18 Απόφαση ΔΣ περί συμμόρφωσης του Γενικού Νοσοκομείου Χίου προς τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Ε.Ε. 679/2016).
3. Το νέο κανονισμό προστασίας δεδομένων (GDPR – General Data Protection Regulation, EU 2016/679)» (CPV: 48311000-1)
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ.19344/22-11-18 (Αριθμ Δέσμευσης : 1669) Απόφαση Ανάλυσης Δέσμευσης,
5. Την με αρ.36/28-11-18 απόφαση του ΔΣ με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο διακήρυξης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τη διαδικασία συλλογής κλειστών προσφορών για «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΙΟΥ ΜΕ ΤΟ ΝΕΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR – General Data Protection Regulation, EU 2016/679)**»

ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

(CPV 48311000-1) προϋπολογιζόμενης δαπάνης **20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου, στις 13-12-18 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12.00μμ από την αρμόδια επιτροπή.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραδίδονται στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου (Ελενας Βενιζέλου 2, ΤΚ 82132, **Τμήμα Πρωτοκόλλου την ίδια ημέρα στις 13-12-18 και ώρα 10:00πμ.** Προσφορά που κατατίθεται μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού επιστρέφεται στον προσφέροντα ως εκπρόθεσμη.

Η προσφορά υποβάλλεται δακτυλογραφημένη σε δύο έντυπα (τεχνική-οικονομική προσφορά) υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να καθαρογραφεί και να μονογραφεί από τον προσφέροντα διαφορετικά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο φάκελος προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και θα αναφέρονται οι εξής ενδείξεις:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας - ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, FAX, e-mail)

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται:

- **Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία όπως αυτά προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).
- **Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** στον οποίο θα τοποθετηθούν τα Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).
- **Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο) στον οποίο θα τοποθετηθούν **ΜΟΝΟ** τα οικονομικά στοιχεία, **επί ποινή απόρριψης**.

Η Οικονομική Προσφορά δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον Συνολικό Προϋπολογισμό.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση προμήθειας

Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση

ή η διευκρίνιση **δεν επιτρέπεται** να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, **αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.** Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύει το άρθρο 1 του Ν.4250/2014.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινήσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας, ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η επιτροπή κρίνει ότι μπορούν να θεραπευτούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της , μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη, μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό μέχρι 30% ή 50% αντίστοιχα, σύμφωνα με τα άρθρα 104 και 105 του Ν.4412/2016 και άρθρο 107, παρ.25 του Ν. 4497/2017. – «Τροποποίηση του Ν.4412/2016» Η τελική κατακυρωθείσα ποσότητα θα διαμορφωθεί με τρόπο ώστε να καλύψει το εγκριθέν ποσό της διακήρυξης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις .Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ευρώ σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Π.Δ.113/2010 και στο Ν. 4152/2013 , με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.

1. Το τεύχος της Διακήρυξης αναρτάται στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και στον ιστότοπο του Νοσοκομείου Χίου (www.xioshosp.gr)
2. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : Όροι διακήρυξης,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : Τεχνικές προδιαγραφές – Προϋπολογισμός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

3. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης από το τμήμα Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Χίου (τηλ: 2271350258 , email: promithion@xioshosp.gr)
4. Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι περί προμηθειών «Νόμοι – Διατάξεις».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ
Τίτλος προμήθειας/ CPV	Υπηρεσίες συμβούλων για την εναρμόνιση του Γενικού Νοσοκομείου Χίου με το νέο κανονισμό προστασίας δεδομένων (GDPR – General Data Protection Regulation, EU 2016/679) Και Παροχή Υπηρεσιών Data Protection Officer (Dpo) CPV 48311000-1
Προϋπολογισμός Δαπάνης	20.000,00 ΜΕ ΦΠΑ
Χρηματοδότηση	• ΚΑΕ 0419 • Ανάληψη Υποχρέωσης : 1669/2018 (ΑΔΑ: ΨΒΖΤ469073-Θ53)
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Χίου (Ελενας Βενιζέλου 2, ΤΚ 82132, Τμήμα Πρωτοκόλλου)
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε: • κράτος-μέλος της Ένωσης • κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) • τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων • τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.
Τρόπος Υποβολής Προσφορών	Σφραγισμένες προσφορές
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	13-12-18 ημέρα Πέμπτη ώρα 10:00 π.μ
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού	13-12-18 ημέρα Πέμπτη ώρα 12:00 μ.μ
Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ (Γρ. Προμηθειών)
Δημοσιότητα	• ΚΗΜΔΗΣ • www.xioshosp.gr
Ημερομηνία δημοσίευσης	03-12-18
Διάρκεια σύμβασης	ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ (Με δικαίωμα τρίμηνης παράτασης μετά από απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου)
Χρόνος ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) μέρες (άρθ.97 του 4412/16), προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από την λήξη της (άρθ.97, Ν.4412/16).

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (όλα εις διπλούν)	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-άρθρο 93 1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Γ΄. • Οι συμμετέχοντες πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση του παραρτήματος Γ΄. • Η ημερομηνία της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να είναι μετά την σχετική δημοσίευση του διαγωνισμού και προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). • Την υπεύθυνη δήλωση υπογράφει ο κατά περίπτωση εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα (νόμιμος εκπρόσωπος) 2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία να δηλώνεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς. 3. Εγγύηση συμμετοχής 4. Παραστατικά εκπροσώπησης εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. 5. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του συμμετέχοντα. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-Ν.4412/16 άρθρο 94 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή περιγράφοντας ακριβώς πώς πληρούνται οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές . ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-Ν.4412/16 άρθρο 95 Περιλαμβάνει εγγράφως τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. (Άρθρο 117 παρ. 3) Συμπληρώνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Δ΄, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως. Το υπόδειγμα παρέχεται προς διευκόλυνση και χωρίς δέσμευση για τους συμμετέχοντες και συμπληρώνεται αναλόγως.
ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	Ελληνική
ΝΟΜΙΣΜΑ	Ευρώ (€)
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (Άρθρο 117 παρ. 4), όποτε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό τεchnοοικονομικής. 2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού. 3. Μετά το πέρας του διαγωνισμού, η αρμόδια επιτροπή υποβάλλει προς το αρμόδιο όργανο του Γ. Ν. Χίου, όλα τα πρακτικά διενέργειας του διαγωνισμού στα οποία διατυπώνει επαρκώς αιτιολογημένη τη γνώμη της περί του συμφέροντος ή μη της προσφοράς του μειοδότη και μπορεί να προτείνει στο αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Χίου: • την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

	• τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. • την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος.
ΠΡΟΣΦΟΡΑ	Οι συμμετέχοντες πρέπει να δώσουν προσφορά για το σύνολο του έργου, η οικονομική προσφορά θα αναλύεται στο ποσό που αντιστοιχεί στην υλοποίηση του έργου και στο ποσό της υπηρεσίας υποστήριξης. Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Προσφορές που έχουν χρόνος ισχύος της προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο απορρίπτονται.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	• Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής. • Η κατακύρωση θα γίνει στην οικονομική προσφορά για το σύνολο του έργου (δαπάνη έργου υλοποίησης + δαπάνη υπηρεσίας υποστήριξης). • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.
ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	<u>Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016</u> 1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. 2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.
ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερομένων ειδών/υπηρεσιών χωρίς ΦΠΑ και σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερομένων ειδών/υπηρεσιών χωρίς ΦΠΑ και σύμφωνα με τον Ν.4412/2016
ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ– ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον Ανάδοχο με την χαμηλότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, εκ των αναδόχων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω: Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί της επιχείρησης. ➤ Η συμφωνία της προσφοράς προς τη διακήρυξη, τους όρους τις τεχνικές προδιαγραφές και τις υποχρεώσεις του Αναδόχου. ➤ Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε. ➤ Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κάλυμμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3) Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει ανακοίνωση ζητώντας του τα σχετικά δικαιολογητικά κατακύρωσης εις διπλούν, (ν.4412/2016 άρθρο 80) τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ και να έχουν εκδοθεί το τελευταίο τρίμηνο και τα οποία ελέγχει η επιτροπή, προσκομίζοντας πρακτικό στο ΔΣ για την τελική έγκριση (ν.4412/2016 άρθρο 103 παρ.6) Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες (ν.4412/2016 άρθρο 105) από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας και την εγγύηση καλής εκτέλεσης ίσης με το 5% της συμβατικής αξίας (χωρίς τον Φ.Π.Α.) Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016. <u>Η παρούσα σύμβαση θα μπορεί να διακόπτεται μονομερώς από την εντολοδόχο Υπηρεσία ή να αναπροσαρμόζεται με κοινή συμφωνία των δύο μερών αν υπογραφεί άλλη σύμβαση στα πλαίσια των Υπηρεσιών του Ελληνικού Δημοσίου με συμφερόμενους όρους για όμοιο προϊόν-υπηρεσία ή αν τεθούν σε ισχύ νέοι Νόμοι-Διατάξεις-Οδηγίες για το προϊόν-υπηρεσία</u>
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ	Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα: α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων. δ. ματαίωσης για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.
ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους

	κάτω των 15 ετών.
ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ	Η παράδοση και ολοκλήρωση του έργου θα γίνει με την λήξη της σύμβασης. Οι υπηρεσίες υποστήριξης θα ξεκινήσουν με την υπογραφή της σύμβασης και θα ισχύουν για ένα έτος

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΙΟΥ

ΚΑΝΤΑΡΑΚΗ ΕΛΕΝΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η λήψη συμβουλευτικών υπηρεσιών με σκοπό τη συμμόρφωση του Γενικού Νοσοκομείου Χίου (εφεξής «ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ») προς τον «ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ – GDPR» – Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 και παροχή υπηρεσιών Data Protection Officer (DPO). Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των δεδομένων της ΕΕ «General Data Protection Regulation – GDPR», εγκρίθηκε στις 14 Απριλίου 2016 και δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ στις 4 Μαΐου 2016. Ο GDPR προβλέπεται να εφαρμοστεί άμεσα σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ από τις 25 Μαΐου 2018. Συγχρόνως, θα καταργήσει και θα αντικαταστήσει την οδηγία 95/46/ΕΚ και τη νομοθεσία εφαρμογής των κρατών μελών της (N2472/1997).

Στο Παράρτημα Α παρατίθενται τα βασικά στοιχεία του Κανονισμού τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την υλοποίηση του έργου.

Το έργο περιλαμβάνει υπηρεσίες για τη διενέργεια μελέτης ωριμότητας του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ έναντι του νέου Κανονισμού με σκοπό τον προσδιορισμό του επιπέδου συμμόρφωσης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με τις διατάξεις του κανονισμού GDPR, καθώς και υπηρεσίες Διαχείρισης και Υλοποίησης του έργου συμμόρφωσης προς τον παραπάνω Κανονισμό. Η μελέτη ωριμότητας θα αξιολογεί όλους τους τομείς δραστηριότητας του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ως προς την ετοιμότητά τους έναντι του GDPR, θα εντοπίζει όλες τις περιοχές, όπου δεν παρατηρείται πλήρης ετοιμότητα και απαιτούνται ενέργειες συμμόρφωσης, θα εμβαθύνει στις ανωτέρω περιοχές και θα προτείνει συγκεκριμένα μέτρα, ώστε Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ να ξεκινήσει εγκαίρως την υλοποίηση όλων των διορθωτικών ενεργειών συμμόρφωσης. Στο αντικείμενο του έργου συμπεριλαμβάνονται: η ανάπτυξη των Δραστηριοτήτων Επεξεργασίας (DataInventory and FlowMapping), η εκπόνηση Μελέτης

Ανάλυσης Ελλείψεων και Αποκλίσεων (GapAnalysis), η σύνταξη Πλάνου Συμμόρφωσης (CompliancePlan) και Ανάλυσης του Αντίκτυπου στην Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (PrivacyImpactAssessment) και η εκπαίδευση του προσωπικού του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, όπως ορίζονται από τον κανονισμό GDPR και τα οποία θα αποτελούν βασικά παραδοτέα του έργου.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ως πρώτο βήμα του έργου, είναι απαραίτητος ο νομικός προσδιορισμός της έννοιας του φυσικού προσώπου αναφορικά με τον GDPR. Στο πλαίσιο αυτό πρέπει να προσδιοριστούν οι ρόλοι του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ που εμπίπτουν στο πεδίο του GDPR καθώς και η εθνική νομοθεσία ή οι διεθνείς συνθήκες από τις οποίες προκύπτουν οι ρόλοι αυτοί.

Αναλυτικά το έργο περιλαμβάνει:

- ⇒ Ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης ως προς την προστασία των προσωπικών δεδομένων που διαχειρίζεται ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ και ειδικότερα, την αξιολόγηση των υφιστάμενων πρακτικών, των γραπτών πολιτικών και διαδικασιών, των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών και κάθε στοιχείου που επηρεάζει την προστασία, και την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων σε όλες τις δραστηριότητες και τις υπηρεσιακές μονάδες του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- ⇒ Δημιουργία λεπτομερών ροών δεδομένων (DataFlowmapping) ανά τμήμα ή ανά κατηγορία προσωπικών δεδομένων, όπου θα απεικονίζονται όλες οι πληροφορίες σχετικά με τη διαχείριση των προσωπικών δεδομένων στο ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με σκοπό τη δημιουργία του αρχείου δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων που αποτελεί απαίτηση του GDPR.
- ⇒ Εντοπισμός κενών και ελλείψεων ως προς τις απαιτήσεις του κανονισμού (GapAnalysis), κατηγοριοποιημένα ανά θεματική περιοχή και κρισιμότητα.
- ⇒ Λεπτομερής αξιολόγηση που θα καταδεικνύει τον βαθμό ετοιμότητας συμμόρφωσης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ σε σχέση με τις απαιτήσεις του GDPR, τα βασικά κενά και τους κινδύνους. Για κάθε κενό που εντοπίζεται, είναι απαραίτητος ο καθορισμός των απαραίτητων ενεργειών αντιμετώπισης και η δημιουργία ενός λεπτομερούς, προτεραιοποιημένου και ολοκληρωμένου πλάνου ενεργειών συμμόρφωσης (CompliancePlan and Roadmap).
- ⇒ Σύνταξη Μελέτης Εκτίμησης αντίκτυπου (PrivacyImpactAssessment) με βάση τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό.
- ⇒ Εκπόνηση των απαραίτητων Πολιτικών και Διαδικασιών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, Ασφάλειας Πληροφοριών και Επιχειρησιακής Συνέχειας με βάση τα προτεινόμενα μέτρα του πλάνου συμμόρφωσης.

Ειδικότερα η αξιολόγηση που θα καταδεικνύει το βαθμό ετοιμότητας συμμόρφωσης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ θα περιλαμβάνει, τουλάχιστον, τα εξής:

- ⇒ Αξιολόγηση της νομικής βάσης, στην οποία στηρίζεται η συλλογή του συνόλου των συλλεγόμενων προσωπικών δεδομένων, της παρεχόμενης συναίνεσης από τον εκάστοτε συμβαλλόμενο, των παρεχόμενων πληροφοριών κλπ.
- ⇒ Αξιολόγηση της δυνατότητας ικανοποίησης των δικαιωμάτων των φυσικών προσώπων
- ⇒ Αξιολόγηση του επιπέδου ασφαλείας και επιχειρησιακής συνέχειας
- ⇒ Αξιολόγηση της επάρκειας της οργανωτικής δομής
- ⇒ Αξιολόγηση των υφιστάμενων συμβάσεων του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με Τρίτους Φορείς που εκτελούν επεξεργασία προσωπικών δεδομένων του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
- ⇒ Αξιολόγηση των υφιστάμενων συμβάσεων του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με Τρίτους Φορείς που αποστέλλουν/κοινοποιούν προσωπικά δεδομένα στο ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
- ⇒ Αξιολόγηση της νομιμότητας και της ασφαλούς διαβίβασης προσωπικών δεδομένων
- ⇒ Αξιολόγηση του επιπέδου ωριμότητας και ευαισθητοποίησης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ στα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων
- ⇒ Αξιολόγηση των πληροφοριακών συστημάτων
- ⇒ Αξιολόγηση των μέτρων προστασίας και των μηχανισμών ελέγχου (measures and controls) και διασφάλισης της συμμόρφωσης
- ⇒ Αξιολόγηση σχετικών γραπτών πολιτικών και διαδικασιών

Με σκοπό την επιτυχή υλοποίηση των σκοπών του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος είναι απαραίτητο στη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει να:

- ⇒ Αναλύσει την τρέχουσα κατάσταση των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών, των υφιστάμενων πολιτικών, διαδικασιών και πρακτικών, οι οποίες σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών, την επιχειρησιακή συνέχεια και την προστασία των προσωπικών δεδομένων
- ⇒ Διεξάγει συνεντεύξεις με προσωπικό του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, καλύπτοντας σε αντιπροσωπευτικό επίπεδο, κάθε δραστηριότητα των Υπηρεσιακών Μονάδων του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- ⇒ Παρέχει ένα λεπτομερές dataflowmap ανά μονάδα/τμήμα, ή ανά κατηγορία προσωπικών δεδομένων με σκοπό την πλήρη συμβατότητα με τις απαιτήσεις του κανονισμού GDPR σχετικά με τα αρχεία των δραστηριοτήτων επεξεργασίας.

- ⇒ Χρησιμοποιήσει συγκεκριμένη μεθοδολογία και εργαλείο λογισμικού για τον εντοπισμό των προσωπικών δεδομένων στα ψηφιακά συστήματα του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, τα αποτελέσματα των οποίων θα χρησιμοποιήσει, σε συνδυασμό με άλλες μεθοδολογίες, για την ανάπτυξη των DataFlowMaps και τη δημιουργία του αρχείου δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων. Το συγκεκριμένο αρχείο θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστο, την τεκμηρίωση της νομικής βάσης πάνω στην οποία στηρίζεται η συλλογή της παρεχόμενης συναίνεσης (π.χ. λόγω εθνικής νομοθεσίας ή εποπτικού ρόλου) από τον εκάστοτε συμβαλλόμενο, των παρεχόμενων πληροφοριών, κ.α.
 - ⇒ Πραγματοποιήσει δειγματοληπτικό έλεγχο σε όλες τις εφαρμογές και αποθηκευτικά μέσα (ψηφιακά, έντυπα, αναλογικής εικόνας και ήχου κ.α.) που τηρούν και επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα, καθώς και να προτείνει με σαφήνεια τις απαιτούμενες αλλαγές και τροποποιήσεις βάσει του νέου κανονισμού.
 - ⇒ Διεξάγει λεπτομερή αξιολόγηση των επιπτώσεων στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων, αξιολογώντας τους κινδύνους που σχετίζονται με θέματα ασφάλειας των πληροφοριών και με νομικά ζητήματα προστασίας δεδομένων και δίνοντας προτεραιότητα στα ευρήματα, ανάλογα με το επίπεδο κινδύνου.
 - ⇒ Δημιουργήσει λεπτομερές πλάνο ενεργειών αντιμετώπισης και διαχείρισης των ευρημάτων, έτσι ώστε οι επικεφαλής των αρμόδιων Τμημάτων, σε συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης του Έργου, να είναι σε θέση να εφαρμόσουν τις ενέργειες που θα προταθούν. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος του έργου θα παρέχει λίστα προτάσεων σχετικά με τις αναγκαίες δράσεις αντιμετώπισης (συμπεριλαμβανομένων και των προτεινόμενων τεχνολογικών λύσεων) για κάθε κενό ή έλλειψη που προκύπτει.
 - ⇒ Πραγματοποιήσει έλεγχο και αξιολόγηση, κατά το εφικτό, όλων των συμβάσεων του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με Τρίτους Φορείς, με σκοπό να εντοπίσει κενά στην προστασία και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και να προτείνει παράλληλα ενέργειες με σκοπό την προσαρμογή τους στον GDPR
- Όλες οι προτεινόμενες ενέργειες συμμόρφωσης είναι απαραίτητο να καλύπτουν ολόκληρο τον κύκλο ζωής των προσωπικών δεδομένων (δηλ. συλλογή, καταγραφή, τροποποίηση / ενημέρωση, αποθήκευση, μεταφορά, διαγραφή / καταστροφή κ.λπ.) και να έχουν συμφωνηθεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου και τη Διοίκηση του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ πριν την παράδοση του πλάνου συμμόρφωσης.

ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΦΑΣΗ 1: Συγκέντρωση δεδομένων.

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

- ⇒ Επισκόπηση των επιχειρησιακών, τεχνικών και λειτουργικών διαδικασιών.
- ⇒ Συγκέντρωση των απαιτούμενων πληροφοριών για τη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, μέσω της διενέργειας συνεντεύξεων με το αρμόδιο προσωπικό όλων των Τμημάτων.
- ⇒ Δημιουργία διαγραμμάτων ροής δεδομένων που θα αποτυπώνουν τις φάσεις του κύκλου ζωής των δεδομένων, από τη συλλογή, χρήση, αποθήκευση, μεταφορά μέχρι και την καταστροφή τους.
- ⇒ Δημιουργία του αρχείου δραστηριοτήτων και πόρων επεξεργασίας του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ με έμφαση σε όλες τις κρίσιμες περιοχές επεξεργασίας.
- ⇒ Εντοπισμός προσωπικών δεδομένων σε συστήματα με δομημένες και αδόμητες πληροφορίες του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- ⇒ Εντοπισμός των κρίσιμων αποκλίσεων έναντι των απαιτήσεων του Κανονισμού GDPR.

Επισημαίνεται ότι η χαρτογράφηση των δεδομένων αναμένεται να γίνει και μέσω συνεντεύξεων και θα καλύπτει περιοχές όπως δεδομένα σε Φυσικό Αρχείο, Έγχαρτη/Ψηφιακή ή Αναλογική μορφή (πχ. CCTV), εμπλεκόμενες εφαρμογές/εργαλεία και λόγους συλλογής τους από το ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.

Παραδοτέα Φάσης 1:

- ⇒ Αναφορές με προσωπικά δεδομένα που εντοπίστηκαν στα συστήματα προς ανάλυση.
- ⇒ DataFlowMapping που θα καλύπτει την απαίτηση του GDPR σχετικά με το αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων και θα περιέχουν όλες τις επιπλέον απαραίτητες πληροφορίες, ώστε να απεικονίζεται πλήρως η τρέχουσα κατάσταση ως προς τη διαχείριση προσωπικών δεδομένων και να είναι εφικτός ο εντοπισμός κενών ως προς τις απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου (διαγράμματα ροής δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, με κρίσιμες πληροφορίες).

ΦΑΣΗ 2: Μελέτη ανάλυσης Ελλείψεων και Αποκλίσεων (GapAnalysis)

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

- ⇒ Μελέτη υφιστάμενης κατάστασης ως προς τη διαχείριση προσωπικών δεδομένων από άποψη:
 - ✓ Νομική
 - ✓ Οργάνωσης, Πολιτικών Και Διαδικασιών
 - ✓ Ασφάλειας Πληροφοριών
 - ✓ Τεχνολογική
- ⇒ Εντοπισμός των πεδίων μη συμμόρφωσης στις πρακτικές και διαδικασίες που εφαρμόζονται κατά τον χειρισμό των προσωπικών δεδομένων, ως προς:
 - ✓ τις απαιτήσεις του GDPR
 - ✓ το κανονιστικό πλαίσιο του έργου, συμπεριλαμβανομένων σχετικών δικαστικών αποφάσεων
- ⇒ Μελέτη ως προς τις υφιστάμενες επεξεργασίες δεδομένων (και της διαβαθμίσεώς τους) σε συνδυασμό με τα εμπλεκόμενα συστήματα πληροφορικής του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

- ⇒ Αναγνώριση των υφιστάμενων αποκλίσεων από τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων ως προς τις επιμέρους περιοχές επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων
- ⇒ Μελέτη αποκλίσεων της υφιστάμενης κατάστασης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ σε σχέση με τις απαιτήσεις του Κανονισμού για κάθε επεξεργασία. Η μελέτη θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις παρακάτω περιοχές:
 - ✓ Απαιτήσεις ως προς την υποχρέωση τήρησης αρχείου δραστηριοτήτων
 - ✓ Συναίνεση
 - ✓ Συλλογή, Χρήση, Αποθήκευση
 - ✓ Διατήρηση δεδομένων/Καταστροφή
 - ✓ Δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, αλλαγής, φορητότητας και διαγραφής
 - ✓ Κοινοποίηση σε Τρίτα Μέρη
 - ✓ Διαβίβαση σε τρίτες χώρες
 - ✓ Ασφάλεια επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων
 - ✓ Έλεγχος και παρακολούθηση των οργανωτικών και τεχνολογικών μέτρων
 - ✓ Πόροι
 - ✓ Γνωστοποίηση παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων σε εποπτική αρχή ή/και στο υποκείμενο των δεδομένων
- ⇒ Καταγραφή των σχετικών ευρημάτων σε σχέση με το βαθμό ετοιμότητας συμμόρφωσης του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ και τις επιμέρους αποκλίσεις που παρουσιάζει σε σχέση με τις ανωτέρω απαιτήσεις.

Παραδοτέα Φάσης 2:

- ⇒ GapAnalysis

ΦΑΣΗ 3: Διενέργεια PrivacyImpactAssessment και Ανάπτυξη σχεδίου διορθωτικών ενεργειών

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

- ⇒ Διενέργεια PrivacyImpactAssessment με βάση τις έγκυρες πρακτικές και μεθοδολογίες, που αναφέρθηκαν ανωτέρω
- ⇒ Σύνταξη αναλυτικού και σαφούς σχεδίου στο οποίο θα:
 - ✓ συμπεριλαμβάνονται οι προτάσεις βελτίωσης ανά τμήμα και Μονάδα του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, με σκοπό την αντιμετώπιση των ελλείψεων ή/και αποκλίσεων σε σχέση με τις απαιτήσεις του Κανονισμού και τις απαιτήσεις του ευρύτερου κανονιστικού πλαισίου και των προτύπων, όπως αναλύεται παραπάνω
 - ✓ προσδιορίζονται συγκεκριμένες ενέργειες και εργασίες, ώστε να βελτιωθεί κατά το δυνατόν συντομότερα το επίπεδο συμμόρφωσης
 - ✓ περιλαμβάνονται προτάσεις με σκοπό τη συμμόρφωση με τον GDPR μέσω

- i. της τροποποίησης υφιστάμενων διαδικασιών,
- ii. της τροποποίησης του περιβάλλοντος λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων,
- iii. της διατήρησης στο μέλλον ικανοποιητικού επίπεδου συμμόρφωσης
- iv. της συστηματικής αύξησης του επιπέδου συμμόρφωσης σε χρονικό επίπεδο που θα προσδιοριστεί σε συνεργασία με το ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.

Παραδοτέα Φάσης 3:

- ⇒ PrivacyImpactAssessment
- ⇒ CompliancePlan που να συμπεριλαμβάνει προτάσεις αλλαγών για την ικανοποίηση των απαιτήσεων στις διαδικασίες, τα μη ψηφιακά αρχεία και τα Πληροφοριακά Συστήματα του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.

ΦΑΣΗ 4: Υλοποίηση μέρους των διορθωτικών ενεργειών.

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις, εφόσον αυτές κριθούν απαραίτητες βάσει των παραδοτέων των προηγούμενων Φάσεων:

- ⇒ Υποβολή πρόσθετων προτάσεων για την υλοποίηση πρωτοβουλιών που θα αυξήσουν το επίπεδο συμμόρφωσης με τον GDPR, λαμβάνοντας υπόψη καθιερωμένα πρότυπα ασφάλειας
- ⇒ Υλοποίηση δράσεων εκπαίδευσης
- ⇒ Σύνταξη πολιτικών
- ⇒ Διενέργεια πλήρους Εσωτερικής Επιθεώρησης (Internal Audit) που να καλύπτουν όλες τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες, ώστε αυτές να εφαρμόζονται και να είναι πιστοποιήσιμες κατά τα αντίστοιχα πρότυπα.

Παραδοτέα Φάσης 4:

- ⇒ Δράσεις εκπαίδευσης και επιμόρφωσης
- ⇒ Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες για κάθε επιθεωρούμενο τμήμα του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ μετά από το Internal Audit

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Με την υπογραφή της σύμβασης, ξεκινάει η περίοδος υποστήριξης του συνόλου των διαδικασιών στο πλαίσιο εφαρμογής του GDPR, η οποία θα έχει χρονική διάρκεια ίση με 1 έτος. Τα βασικά πακέτα εργασιών που θα περιλαμβάνουν οι υπηρεσίες υποστήριξης είναι τα ακόλουθα:

- ⇒ Πλήρεις και ολοκληρωμένες υπηρεσίες ΥΠΔ (DPO): Θα ορίσει ο υποψήφιος ανάδοχος τον (εξωτερικό) ΥΠΔ ο οποίος θα συμμετέχει/συντονίζει τις εργασίες της ομάδας των ΥΠΔ του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- ⇒ Επιπρόσθετες υπηρεσίες συμμόρφωσης και εναρμόνισης με το GDPR: Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν το σύνολο των εργασιών τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να παράσχει, για να

αντιμετωπιστούν όλες οι οργανωτικές αλλαγές που πρόκειται να λάβουν χώρα κατά την περίοδο υποστήριξης.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

- ⇒ Όλες οι προτάσεις είναι απαραίτητο να βασίζονται και να λαμβάνουν υπόψη εκτός από τον Κανονισμό Γενικής Προστασίας Δεδομένων (GDPR), το υφιστάμενο Ελληνικό Νομοθετικό Πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένης της νομολογίας), τις κατευθυντήριες γραμμές για το GDPR που δημοσιεύονται από την Ομάδα Εργασίας για την Προστασία Δεδομένων του Άρθρου 29 (WP 29), τις κατευθυντήριες οδηγίες, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις της Ελληνικής Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (καθώς και τις κατά περίπτωση κατευθυντήριες γραμμές ή αποφάσεις άλλων Ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων) και τις βέλτιστες πρακτικές σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.
- ⇒ Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του :
- ✓ Χρονοδιάγραμμα δραστηριοτήτων – προγραμματισμό φάσεων υλοποίησης έργου
- ⇒ Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ελεγκτικής, οργάνωσης, εκπόνησης πολιτικών και βελτιστοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών. Επίσης θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάλυση και αξιολόγηση κινδύνων. Τουλάχιστον ο Υπεύθυνος έργου της ανάδοχης εταιρείας πρέπει να κατέχει πιστοποιήσεις σχετικές με τη διαχείριση κινδύνων και ανάλογη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση. Όλα τα ανωτέρω να αποδεικνύονται με την επισύναψη των σχετικών εγγράφων.
- ⇒ Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει διεκπεραιώσει παρόμοια έργα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό και να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία ολοκλήρωσης έργων αξιολόγησης έναντι του κανονισμού GDPR. Ως εκ τούτου, θα πρέπει να περιέχεται στη προσφορά, λίστα με πληροφορίες για παρόμοια έργα υλοποίησης GDPR.
- ⇒ Η Ομάδα Έργου του υποψηφίου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει έμπειρα στελέχη που έχουν εμπλακεί σε ολοκληρωμένα έργα GDPR και τα οποία θα καλύπτουν κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες κατηγορίες:
- Υπεύθυνος έργου με τουλάχιστον τριετή αποδεδειγμένη εμπειρία εκπαίδευσης σε δημόσιους φορείς καθώς και αποδεδειγμένη εμπειρία συμβουλευτικών - ελεγκτικών έργων σε Δημόσιους Φορείς Υγείας. Επιπλέον απαραίτητη προϋπόθεση είναι να είναι ορισμένος DPO σε έναν τουλάχιστον οργανισμό.
 - Ένα (1) Πιστοποιημένο Εσωτερικό Ελεγκτή με αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα ελεγκτικά-συμβουλευτικά σε Δημόσιους Φορείς Υγείας άνω των τριών ετών. Επιπλέον απαραίτητη προϋπόθεση είναι να είναι ορισμένος DPO σε έναν τουλάχιστον οργανισμό.
 - Ένα (1) Νομικό Σύμβουλο, με επιστημονική εξειδίκευση και εμπειρία σε προστασία δεδομένων (με σχετική πιστοποίηση).

- Ένα (1) μέλος της ομάδας με εξειδίκευση με θέματα Πληροφορικής και εμπειρία σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων.

Για το λόγο αυτό, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με την τεχνική του προσφορά, τα αναλυτικά βιογραφικά των στελεχών που θα απαρτίσουν την ομάδα έργου του και τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης.

⇒ Το έργο θα εκπονηθεί σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργου που θα συστήσει ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, καθώς και αναφορά στις τεχνικές θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται ανά Φάση από την Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου που θα ορίσει ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ. Με την παράδοση από τον Ανάδοχο του μέρους του έργου που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη Φάση, η Επιτροπή Παρακολούθησης συντάσσει πρακτικό οριστικής παραλαβής, το οποίο επιβεβαιώνει ότι τα παραδοτέα της Φάσης αυτής πληρούν τις προδιαγραφές της σχετικής σύμβασης.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του συνόλου των Φάσεων του Έργου, συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης το Πρακτικό Ολοκλήρωσης, το οποίο επιβεβαιώνει την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.

ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ, ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος οφείλει τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης όσο και μετά τη λήξη αυτής, χωρίς χρονικό περιορισμό, να μην αποκαλύπτει ή με οποιονδήποτε τρόπο αφήνει να διαρρεύσουν σε τρίτους και να μη χρησιμοποιεί, με κανένα τρόπο ή μέσο, οποιαδήποτε στοιχεία σχετικά με το ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, καθώς επίσης να αποτρέπει με κάθε νόμιμο μέσο την ανακοίνωση αυτών.

Ακολουθούν τα Παραρτήματα Α, Β και Γ τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα των Τεχνικών Προδιαγραφών.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ & ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΟΥ

Τα βασικά στοιχεία του Κανονισμού τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την υλοποίηση του ως άνω έργου είναι τα ακόλουθα:

⇒ **Πληροφόρηση και Διαφάνεια:** τα υποκείμενα φυσικά πρόσωπα να ενημερώνονται συνοπτικά, κατανοητά, εύκολα και με διαφάνεια για τις πηγές προέλευσης των προσωπικών δεδομένων, το σκοπό ή τους σκοπούς της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, τη νομική βάση ή το έννομο συμφέρον της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των πληροφοριών, τη διαβίβαση ή / και την πρόθεση διαβίβασης σε τρίτη

χώρα, τη χρήση τους ή/και την πρόθεση χρήσης για δημιουργία προφίλ ή αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων, την πρόθεση ή / και τη χρήση για άλλους σκοπούς, την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, το χρονικό διάστημα της αποθήκευσης των δεδομένων, τα δικαιώματα των φυσικών προσώπων καθώς και τα δικαιώματα υποβολής καταγγελιών ή/και ανάκλησης συγκατάθεσης.

- ⇒ **Δικαίωμα στη λήθη:** Όταν εκλείπει ο λόγος της επεξεργασίας των δεδομένων ή το υποκείμενο αίρει τη συγκατάθεσή του (σε περίπτωση που αυτή είναι αναγκαία), ή όταν τα δεδομένα υποβλήθηκαν σε παράνομη επεξεργασία κ.τ.λ. το υποκείμενο έχει δικαίωμα να ζητήσει τη διαγραφή των δεδομένων και ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει υποχρέωση άμεσα να τα διαγράψει και, αν τα έχει δημοσιοποιήσει, να ενημερώσει και όλους τους άλλους που τα έχουν αναδημοσιεύσει, ότι το υποκείμενο ζήτησε τη διαγραφή τους .
- ⇒ **Σαφής συγκατάθεση:** Το κάθε άτομο (ενδιαφερόμενο φυσικό πρόσωπο) πρέπει να δώσει τη συγκατάθεσή του για την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων
- ⇒ **Ψευδωνυμοποίηση:** Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και οι εκτελούντες στην επεξεργασία οφείλουν να χρησιμοποιούν μεθόδους προστασίας των προσωπικών δεδομένων όπως κρυπτογράφηση, ψευδώνυμα, απόκρυψη της πληροφορίας (Datamasking) κλπ.
- ⇒ **Δικαίωμα φορητότητας των δεδομένων:** Το υποκείμενο (ενδιαφερόμενο φυσικό πρόσωπο) έχει δικαίωμα να ζητά από τον υπεύθυνο επεξεργασίας να λαμβάνει τα δεδομένα σε κοινώς αναγνωρίσιμο μορφότυπο, καθώς και να ζητά την απευθείας διαβίβαση των δεδομένων του σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας
- ⇒ **Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων εκ του σχεδιασμού και εξ ορισμού (PrivacybyDesign&byDefault):** Κάθε νέα υπηρεσία/προϊόν, λογισμικό ή διαδικασία θα πρέπει να σχεδιάζεται λαμβάνοντας υπόψη τις επιταγές του κανονισμού GDPR
- ⇒ **Υποχρέωση γνωστοποίησης παραβιάσεων ασφάλειας:** Όταν ο υπεύθυνος επεξεργασίας λάβει γνώση της παραβίασης της ασφάλειας του συστήματος οφείλει να ειδοποιήσει την ανεξάρτητη αρχή που είναι υπεύθυνη για την προστασία προσωπικών δεδομένων εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας πρέπει να εξετάζει αν η γνωστοποίηση πρέπει να γίνει και στα ίδια τα υποκείμενα των δεδομένων με στόχο τη δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης αλλά και για λόγους υπευθυνότητας και διαφάνειας
- ⇒ **Διασυννοριακή διαβίβαση δεδομένων:** Η οδηγία περιλαμβάνει ξεκάθαρους κανόνες για τη διαβίβαση των προσωπικών δεδομένων από τις αρχές επιβολής του νόμου σε αρχές εκτός της ΕΕ, έτσι ώστε να μην υπονομεύεται το επίπεδο προστασίας των φυσικών προσώπων που είναι κατοχυρωμένο στην ΕΕ
- ⇒ **Πρόστιμα από μη συμμόρφωση:** Η μη συμμόρφωση με τους κανόνες προστασίας προσωπικών δεδομένων επιφέρει και πρόστιμα στις επιχειρήσεις που τον παραβιάζουν έως 20 εκατομμύρια € ή 4% του συνολικού παγκόσμιου ετήσιου κύκλου εργασιών ("τζίρος") του προηγούμενου οικονομικού έτους

⇒ **Αρχές ως προς την ποιότητα των δεδομένων:** Ο υπεύθυνος επεξεργασίας πρέπει να επιβεβαιώνει ότι τηρούνται οι ακόλουθες αρχές προστασίας δεδομένων:

- ✓ **Πρώτη Αρχή: Νόμιμη Επεξεργασία (LawfulProcessing):** Τα προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να επεξεργάζονται με θεμιτό και νόμιμο τρόπο
- ✓ **Δεύτερη Αρχή: Προσδιορισμός του Σκοπού (PurposeSpecification):** Τα προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να λαμβάνονται μόνο για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους και νόμιμους σκοπούς, και δεν πρέπει να υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία με οποιονδήποτε τρόπο ασυμβίβαστο με το σκοπό ή τους σκοπούς αυτούς.
- ✓ **Τρίτη Αρχή: Ελαχιστοποίηση και Σχετικότητα Δεδομένων (DataRelevancy):** Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να είναι κατάλληλα, συναφή, όχι υπερβολικά και να περιορίζονται σε αυτά που είναι απαραίτητα για την επίτευξη του σκοπού ή των σκοπών για τους οποίους υφίστανται επεξεργασία.
- ✓ **Τετάρτη Αρχή: Ακρίβεια Δεδομένων (DataAccuracy):** Τα προσωπικά δεδομένα πρέπει να είναι ακριβή και, εφόσον χρειάζεται, να ενημερώνονται.
- ✓ **Πέμπτη Αρχή: Περιορισμένη Διατήρηση Δεδομένων (LimitedDataRetention):** Τα προσωπικά δεδομένα που έχουν τύχει επεξεργασίας για οποιονδήποτε σκοπό ή σκοπούς δεν θα πρέπει να διατηρούνται για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από ότι είναι απαραίτητο για το σκοπό αυτό ή τους σκοπούς αυτούς
- ✓ **Έκτη Αρχή: Θεμιτή Επεξεργασία (FairProcessing):** Τα προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να υποβάλλονται σε επεξεργασία με εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα, σύμφωνα με τα δικαιώματα των φυσικών προσώπων όπως αυτά προβλέπονται από τον κανονισμό
- ✓ **Έβδομη Αρχή: Λογοδοσία (Accountability):** Θα πρέπει να ληφθούν τα κατάλληλα διοικητικά, τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, με τρόπο που να αποδεικνύονται, έναντι μη εξουσιοδοτημένης ή παράνομης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και έναντι τυχαίας απώλειας ή καταστροφής, ή βλάβης, ή άλλης ζημιάς στα προσωπικά δεδομένα που τηρούνται από την επιχείρηση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ

Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ :

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΛΕΝΑΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 2 ΤΚ 82132 ΧΙΟΣ
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Β. ΠΑΓΟΥΔΗ
- Τηλέφωνο: 2271350258
- Ηλ. ταχυδρομείο: promithion@xioshosp.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.xioshosp.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV)

(GDPR – General Data Protection Regulation, EU 2016/679)» ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ DATA

PROTECTION OFFICER (DPO) (CPV: 48311000-1)

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [-]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **υπηρεσίες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **[Ναι]**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

[.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[.....]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]

Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**

δωροδοκία

απάτη

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες 11. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

12. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]

Εάν ναι, αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(- α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	☐ Ναι ☐ Όχι
	Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό	☐ Ναι ☐ Όχι

επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	[] Ναι [] Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Καταλληλότητα	Απάντηση
1)Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	
-------------------------	--

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

- α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*
- β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στοιχεία οικονομικού φορέα

Ημερομηνία...../...../.....

-Επωνυμία.....

-ΑΦΜ.....

Προς Γενικό Νοσοκομείο Χίου

-ΔΟΥ.....

-Διεύθυνση.....

-Τηλ.....

-FAX.....

-Email.....

Σας υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για την Πρόσκληση «Υπηρεσίες συμβούλων για την
εναρμόνιση του Γενικού Νοσοκομείου Χίου με το νέο κανονισμό προστασίας δεδομένων (GDPR – General
Data Protection Regulation, EU 2016/679)» Και Παροχή Υπηρεσιών Data Protection Officer(DPO)
(CPV: 48311000-1), σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα :

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΕΡΓΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				
2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (1) ΕΤΟΥΣ				

Υπογραφή – Σφραγίδα

* Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης.